

**Положение**  
**о порядке и основаниях перевода, отчисления и**  
**восстановления учащихся муниципального бюджетного**  
**общеобразовательного учреждения «Основная**  
**общеобразовательная школа № 26 имени Григория Дрозда»**  
**(МБОУ «Школа № 26»)**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013г. № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»; приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 12.03.2014г. №177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»; Уставом МБОУ «Школа № 26» (далее - Школа).

1.2. Положение регулирует порядок и основания перевода учащихся из класса в класс, перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из одного образовательного учреждения в другое; отчисления и восстановления учащихся в Школе.

1.3. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, по согласованию с Управляющим советом Школы и утверждается приказом директора Школы.

1.4. Настоящее Положение подлежит опубликованию на официальном сайте Школы в сети «Интернет».

**2. Порядок перевода учащихся в следующий класс**

2.1. Учащиеся 1-8 классов, освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Решение о переводе в следующий класс учащихся 1-8 классов принимается педагогическим советом и утверждается приказом директора Школы.

2.2. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, переводятся

в следующий класс условно с правом пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

2.3. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.4. Учащиеся на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования, не освоившие программу учебного года и не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.5. Учащиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

### **3. Перевод совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из одного образовательного учреждения в другое**

3.1. Учащиеся имеют право на перевод в другое образовательное учреждение, реализующее общеобразовательную программу.

3.2. В случае перевода совершеннолетнего учащегося по его инициативе или несовершеннолетнего учащегося по инициативе его родителей (законных представителей) из одного общеобразовательного учреждения в другое совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося:

- осуществляют выбор принимающего общеобразовательного учреждения;
- обращаются в выбранное общеобразовательное учреждение с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет.

3.3. При отсутствии свободных мест в выбранном общеобразовательном учреждении обращаются в Управление образования администрации г. Прокопьевска для определения принимающего общеобразовательного учреждения из числа муниципальных общеобразовательных учреждений; Затем обращаются в Школу с заявлением об отчислении учащегося в связи с переводом в принимающее общеобразовательное учреждение. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.4. В заявлении совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода в принимающее общеобразовательное учреждение указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающего общеобразовательного учреждения. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

3.5. На основании заявления совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося об отчислении в порядке перевода Школа в трехдневный срок издает приказ об отчислении учащегося в порядке перевода с указанием принимающего общеобразовательного учреждения.

3.6. Школа выдает совершеннолетнему учащемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося:

-личное дело учащегося;

-документы, содержащие информацию об успеваемости учащегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью Школы и подписью директора (уполномоченного им лица).

3.7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления учащихся в принимающее общеобразовательное учреждение в связи с переводом из Школы не допускается.

3.8. Указанные в пункте 3.6. настоящего Положения документы представляются совершеннолетним учащимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося в принимающее общеобразовательное учреждение вместе с заявлением о зачислении учащегося в указанное общеобразовательное учреждение в порядке перевода из Школы и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

3.9. Зачисление учащегося в принимающее общеобразовательное учреждение в порядке перевода оформляется приказом руководителя принимающего общеобразовательного учреждения (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 3.8. настоящего Положения, с указанием даты зачисления и класса.

3.10. Принимающее общеобразовательное учреждение при зачислении учащегося, отчисленного из исходного общеобразовательного учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания приказа о зачислении учащегося в порядке перевода письменно уведомляет исходное общеобразовательное

учреждение о номере и дате приказа о зачислении учащегося в принимающее общеобразовательное учреждение.

#### **4. Порядок и основания отчисления учащихся**

4.1. Учащиеся могут быть отчислены из Школы по следующим основаниям:

а) в связи с получением образования (завершением обучения);

б) досрочно:

- по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания; в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Школу;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

4.2. По решению Школы за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 статьи 43 ФЗ-273, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Школы, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы.

4.3. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к учащимся, обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни, каникул.

4.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания (замечание, выговор, отчисление) школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащихся, их психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Советов учащихся, Совета родителей при их наличии.

4.6. Решение об отчислении несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования,

как мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.7. Школа незамедлительно информирует об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из Школы, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним учащимся общего образования

4.8. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

4.9. Порядок применения к учащимся и снятие с учащихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.10. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося, выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

## **5. Восстановление учащихся**

5.1. Восстановление учащегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, проводится в соответствии с Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего образования в МБОУ «Школа № 26».

5.2. Лица, отчисленные ранее из Школы, не завершившие образование по основной образовательной программе, имеют право на восстановление в число учащихся Школы независимо от продолжительности перерыва в учебе, причины отчисления.

5.3. Восстановление учащегося производится на основании личного заявления родителей (законных представителей) на имя директора Школы.

5.4. Решение о восстановлении учащегося принимает директор Школы, что оформляется соответствующим приказом.

5.5. При восстановлении в Школу заместитель директора по учебно-воспитательной работе устанавливает порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при наличии таковой).

5.6. Учащимся, восстановленным в Школу и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается аттестат об основном общем образовании.

### **6.Контроль за соблюдением**

Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет директор Школы.



