

## Положение о совете школы

### 1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы в работе всего коллектива школы, расширению коллегиальных, демократических форм управления создаются и действуют органы самоуправления: общее собрание и совет школы.

1.2. Органы самоуправления школы работают в тесном контакте с администрацией и общественными организациями школы и в соответствии с действующим законодательством.

### 2. Общее собрание

2.1. Высшим органом самоуправления школы является общее собрание коллектива, которое:

- избирает совет школы, определяет срок его полномочий, нормы и состав председательства;
- вносит необходимые изменения в установленном порядке в Устав школы;
- утверждает основные направления совершенствования и развития школы;

2.2. Общее собрание коллектива школы собирается по мере необходимости, но не менее одного раза в год.

2.3. Собрание считается правомочным принимать решения, если присутствует не менее 51% членов коллектива. Решение считается принятым при голосовании большинства присутствующих на собрании.

### 3. Совет школы

3.1. В период между собраниями в роли высшего органа самоуправления выступает Совет школы.

3.2. Основными задачами Совета являются:

3.2.1. Определение основных направлений (программы) развития школы;

3.2.2. Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в школе, в повышении качества образования;

3.2.3. Общественный контроль рационального использования выделяемых школе бюджетных средств, привлеченных средств из внебюджетных источников;

3.2.4. Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в школе.

#### 4. Компетенция Совета школы

Для осуществления своих задач Совет школы:

- 4.1. Разрабатывает совместно с администрацией и выносит на обсуждение общего собрания коллектива школы вопросы, связанные с изменением Устава школы;
- 4.2. Утверждает программу развития школы;
- 4.3. Осуществляет контроль за выполнением решений общих собраний, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирует коллектив об их выполнении;
- 4.4. Следит за исполнением трудового законодательства и правил внутреннего трудового распорядка совместно с администрацией;
- 4.5. Осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;
- 4.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития школы, определяет направления и порядок их расходования;
- 4.7. Принимает для рассмотрения заявления от педагогов, детей, родителей по любым вопросам, связанным с общим управлением школы.
- 4.8. Разрабатывает и согласовывает локальные акты школы, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам школы.
- 4.9. Участвует в оценке качества и результативности труда работников школы.

#### 5. Состав и формирование Совета школы

- 5.1. Совет школы избирается из числа педагогических работников школы, родителей обучающихся, представителей общественности.
- 5.2. Нормы и состав представительства в Совет школы определяются общим собранием при условии, что представительство от педагогов школы должно быть не менее 50% от общего численного состава избирательного Совета.
- 5.3. Директор школы входит в состав Совета школы.
- 5.4. Председатель Совета школы избирается членами вновь избранного Совета на весь срок полномочий Совета школы.

#### 6. Организация работы Совета

- 6.1. Заседания Совета школы проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Дата, время, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за 3 дня до заседания.

6.2. Решения совета школы принимаются открытым голосованием. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 совета и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

6.3. Каждый член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на собрании.

6.4. На заседании Совета ведется протокол. Протокол заседания Совета составляется не позднее 5 дней после его проведения. В протоколе заседания Совета указываются:

- Место и время проведения заседания;
- Фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- Повестка дня заседания;
- Вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- Решения, принятые Советом.

6.5. Член Совета школы может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов совета.

6.6. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.