

Утверждено  
приказом Управления образования  
администрации города Прокопьевска  
от 10.01 2014 года № 7 а

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**  
**муниципальному бюджетному общеобразовательному учреждению**  
**«Основная общеобразовательная школа № 26»**  
**на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

**1. Наименование муниципальной услуги:** реализация основных общеобразовательных программ – образовательная программа начального общего образования, образовательная программа основного общего образования; содержание и воспитание обучающихся в общеобразовательных учреждениях; реализация дополнительных программ в общеобразовательных учреждениях; психолого-педагогическое и медико-социальное сопровождение участников образовательного процесса.

**2. Потребители муниципальной услуги**

	Наименование категории потребителя	Основа предоставления услуги
1	Несовершеннолетние лица в возрасте от 6,5 до 18 лет	безвозмездная

**3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) оказываемой муниципальной услуги**

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Отчетный финансовый год 2013 г.	Текущий финансовый год 2014 г.	Первый год планового периода 2015 г.	Второй год планового периода 2016 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8
<b>1. Укомплектованность педагогическими кадрами</b>							
1.1. Доля учителей начальных классов, имеющих высшее профессиональное образование	%	(Кол-во учителей начальных классов, имеющих высшее профессиональное образование / Кол-во учителей начальных классов учреждения) * 100	75%	75%	75%	75%	Форма РИК-83
1.2. Доля учителей 5-9 классов, имеющих высшее профессиональное образование	%	(Кол-во учителей 5-9 классов, имеющих высшее профессиональное образование / Кол-во учителей 5-9 классов	88%	88%	95%	95%	Форма РИК-83

образование		учреждения) * 100					
1.3. Удельный вес численности учителей в возрасте до 30 лет в общей численности учителей	%	(Кол-во учителей в возрасте до 30 лет / Общее количество учителей учреждения) * 100	25%	25%	25%	25%	Тарификационный список
1.4. Доля руководящих и педагогических работников, с которыми заключен эффективный контракт	%	(Кол-во педагогических работников, с которыми заключен эффективный контракт / Кол-во педагогических работников учреждения) * 100	-	80%	85%	90%	Эффективный контракт
1.5. Доля педагогических работников, заработная плата которых достигает целевого показателя	%	(Кол-во педагогических работников, заработная плата которых достигает целевого показателя / Кол-во педагогических работников учреждения) * 100	55%	63,6%	72,7%	84,9%	Мониторинг заработной платы
<b>2. Обеспечение безопасности участников образовательного процесса</b>							
2.1. Обеспечение пожарной безопасности	%	Наличие планов эвакуации, укомплектованность первичными средствами пожаротушения, наличие автоматической пожарной сигнализации (АПС), наличие источников наружного противопожарного водоснабжения	100%	100%	100%	100%	Акты проверки готовности, акты проверки Госпожнадзора
2.2. Обеспечение антитеррористической деятельности	%	Наличие кнопки тревожной сигнализации (КТС), наличие системы	100%	100%	100%	100%	Акты проверки готовности школы, акты проверки

		видеонаблюдения, наличие пропускного режима, ограждение					антитеррористической комиссии
2.3. Обеспечение санитарно-гигиенических условий	%	Наличие питьевого режима, наличие центральной отопительной системы, наличие водопроводной системы, канализация, лицензированный медицинский кабинет, столовая	100%	100%	100%	100%	Акты проверки готовности школы, акты проверки Роспотребнадзора
<b>3. Качество знаний</b>							
3.1. Успеваемость на всех уровнях обучения	%	Количество аттестованных учащихся / Кол-во учащихся школы	100%	100%	100%	100%	Мониторинг качества деятельности ОУ
3.2. Показатели областного мониторинга в 4 (5) классах) по - русскому языку - математике	%	(Кол-во учащихся, выполнивших тестирование / Кол-во учащихся 4 (5) классов, участвовавших в тестировании) * 100	100% 100%	100% 100%	100% 100%	100% 100%	Результаты централизованного тестирования
3.3. Показатели областного мониторинга в 8 классах) по - русскому языку - математике	%	(Кол-во учащихся, выполнивших тестирование / Кол-во учащихся 8 классов, участвовавших в тестировании) * 100	100% 100%	100% 100%	100% 100%	100% 100%	Результаты централизованного тестирования
3.4. Доля учащихся 9 классов, получивших документ об основном образовании	%	(Кол-во учащихся, получивших документ об основном образовании / Кол-во выпускников 9 классов) * 100	100%	100%	100%	100%	ОШ-1

3.5. Предпрофильная подготовка учащихся 9 классов	%	(Кол-во учащихся, занимающихся предпрофильной подготовкой / Кол-во учащихся 9 классов) * 100	100%	100%	100%	100%	Учебный план, журналы
3.6. Доля участников городских олимпиад	%	(Кол-во участников городских олимпиад в 8-9 классах / Кол-во учащихся 8-9 классов) * 100	20%	23,6%	26%	28,9%	Мониторинг качества деятельности ОУ
3.7. Доля участников городских и областных конкурсов	%	(Кол-во участников городских, областных конкурсов / Общее кол-во учащихся учреждения) * 100	26%	26,1%	26,5%	27,0%	Наличие грамот, дипломов, сертификатов
3.8. Доля участников городских и областных спортивных соревнований	%	(Кол-во участников городских, областных спортивных соревнований / Общее кол-во учащихся учреждения) * 100	15%	15,8%	16,0%	16,4%	Наличие грамот, дипломов, сертификатов
3.9. Удовлетворенность родителей качеством общего образования	%	(Кол-во родителей, удовлетворенных качеством общего образования / кол-во опрошенных родителей о качестве общего образования) * 100	80,2%	80,5%	81,2%	81,9%	Мониторинг качества деятельности ОУ
<b>4. Материально – техническое обеспечение</b>							
4.1. Наличие свободного доступа к ресурсам сети Интернет	%	Доля учащихся и работников, имеющих доступ к ресурсам сети Интернет	100%	100%	100%	100%	Мониторинг качества деятельности ОУ
4.2. Обеспеченность учащихся бесплатными	%	(Кол-во имеющихся учебников / Необходимое кол-во учебников) * 100	100%	100%	100%	100%	Мониторинг качества деятельности ОУ

учебниками							
4.3. Число учащихся, приходящихся на один компьютер	человек	(Кол-во учащихся / Кол-во компьютеров, используемых в учебном процессе) * 100	19,5	19	18,5	18	Мониторинг качества деятельности ОУ
<b>5. Охват горячим питанием</b>							
5.1. Доля школьников, получающих питание - одноразовое - двухразовое	%	(Кол-во учащихся, получающих одно – двухразовое питание) / Общее количество учащихся школы) * 100	85% 0%	89% 0%	91% 0%	95% 0%	Мониторинг качества деятельности ОУ
<b>6. Обеспечение реализации дополнительных образовательных программ</b>							
6.1. Доля педагогов, обеспечивающих реализацию дополнительного образования	%	(Имеющееся кол-во педагогов дополнительного образования / Необходимое кол-во педагогов дополнительного образования) * 100	100%	100%	100%	100%	Гражданско-правовые договоры
6.2. Доля детей, посещающих кружки и секции	%	(Кол-во учащихся, посещающих кружки и секции / общее количество учащихся учреждения) * 100	81%	81%	81%	81%	Мониторинг качества деятельности ОУ

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя	Единица измерения	Значения показателей объема муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		Отчетный финансовый год 2013 г.	Текущий финансовый год 2014 г.	Первый год планового периода 2015 г.	Второй год планового периода 2016 г.	
1. Среднегодовое число детей, получающих начальное общее, основное	один ученик	195	195	200	207	ОШ-1

общее образование						
2. Эффективность расходования бюджетных средств (Кол-во израсходованных учреждением бюджетных средств / Кол-во выделенных средств учреждению) * 100	%	100%	100%	100%	100%	Мониторинг качества деятельности ОУ
3. Охват детей в возрасте 6,5-18 лет общим образованием (Кол-во детей в возрасте 6,5-18 лет, обучающихся в школе / Общее кол-во детей в возрасте 6,5-18 лет в микрорайоне школы) * 100	%	100%	100%	100%	100%	ОШ-1, данные учета по микроучасткам
4. Средняя наполняемость классов (Кол-во учащихся учреждения / кол-во классов)	Человек	21,7	25	25	25	ОШ-1
5. Число учащихся в расчете на одного учителя (Кол-во учащихся учреждения / кол-во учителей)	Человек	14	16,23	16,24	16,25	ОШ-1 Тарификационный список
6. Сохранность контингента учащихся	%	100%	100%	100%	100%	Списки учащихся
7. Удельный вес численности учащихся, обучающихся по новым федеральным государственным образовательным стандартам (Кол-во учащихся, обучающихся по ФГОС / Кол-во учащихся учреждения) * 100	%	28%	54,4%	65,5%	75,4%	Мониторинг ФГОС

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Нормативные правовые акты, регламентирующие оказание услуги	1) Закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»; 2) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015
---	--

	<p>«Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;</p> <p>3) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;</p> <p>4) Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23 июля 2008 г. № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;</p> <p>5) Устав МБОУ «Школа № 26»;</p> <p>6) Локальные правовые акты МБОУ «Школа № 26»;</p> <p>7) Правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;</p> <p>8) Порядок формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Прокопьевского городского округа и финансового обеспечения этого задания, утвержденный Постановлением администрации города Прокопьевска от 13.02.2012 г. № 9-п «Об утверждении порядка формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Прокопьевского городского округа и финансового обеспечения выполнения этого задания».</p>
--	--

#### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

<b>Способ информирования</b>	<b>Состав размещаемой (доводимой) информации</b>	<b>Частота обновления информации</b>
1. Средства массовой информации	1. Информация о проводимых мероприятиях в МБОУ «Школа № 26»	По мере необходимости
2. На сайте МБОУ «Школа № 26»	В соответствии со ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	Информация на сайте оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации
3. В фойе МБОУ «Школа № 26» на стендах	1) копия устава образовательного учреждения; 2) правила внутреннего распорядка; 3) копия лицензии, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения;	Информация на стендах оперативно обновляется при любых изменениях в перечисленной документации



	<p>4) перечень документов, которые необходимо представить для поступления в образовательное учреждение;</p> <p>5) информация о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и обучения;</p> <p>7) информация о наименовании, адресе, телефонах, сайте в сети Интернет Управления образования администрации города Прокопьевска;</p> <p>8) информация о режиме работы медицинского пункта, столовой.</p>	
4. Индивидуальная работа с родителями	Знакомство с нормативно-правовыми документами, регламентирующими работу МБОУ «Школа № 26».	По мере необходимости
5. Родительские собрания, публичный доклад	Информация о результатах контроля над выполнением муниципального задания, отчет о выполнении муниципального задания	Не менее 1 раза в год

#### 5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания.

Основаниями для досрочного прекращения оказания услуг являются:

Основание для приостановления или прекращения исполнения муниципального задания		Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Реорганизация МБОУ «Школа № 26»	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 22 части 10, 11
2.	Ликвидация МБОУ «Школа № 26»	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 22 части 10, 11
3.	Аннулирование лицензии на право ведения образовательной деятельности	Закон РФ от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», статья 22 части 10, 11
4.	Инициатива родителей (законных представителей) воспитанника	Заявление родителей (законных представителей) учащегося

**6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе.**

6.1. Обеспечение государственных гарантий реализации общедоступного и бесплатного начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования и педагогическим работникам

Наименование показателей	Ступени обучения	Норматив субвенций в 2014 году, рубли	Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
1. Обучение в общеобразовательном учреждении основного общего образования	1 – 4 классы	30 351,6	Приказ департамента образования и науки Кемеровской области от 29.01.2014 г. № 111
	5 – 9 классы	24 972,5	
2. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, детей – инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательное учреждение	1 – 4 классы	103 810,8	
	5 – 9 классы	131 485,4	
3. Размер учебных расходов на 1 учащегося	1 – 9 классы	790,0	
4. Размер расходов на организацию предоставления дополнительного профессионального образования педагогическим работникам на 1 учащегося	1- 9 классы	45,6	

**7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения**

Контроль за оказанием услуг в рамках задания осуществляется посредством сбора и анализа первичной формы ФГСН № ОШ-1 «Сведения о дневном общеобразовательном учреждении на начало учебного года», формы ФГСН № 76-РИК «Сведения о дневных общеобразовательных учреждениях на начало учебного года»; формы ФГСН 83-РИК «Сведения о численности и составе педагогических работников общеобразовательных школ»; публичных отчетов руководителя учреждения; проведения проверок выполнения муниципального задания.

Формы контроля		Периодичность	Органы (лица), осуществляющие контроль за оказанием услуги
1.	Представление отчетности об исполнении муниципального задания	1 раз в год	Управление образования администрации города Прокопьевска
2.	Проведение опроса родителей по вопросу удовлетворенности качеством предоставления услуг	1 раз в год	Управление образования администрации города Прокопьевска
3.	Проверка правомерного и целевого использования бюджетных средств, выделенных на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания	1 раз в квартал	Управление образования администрации города Прокопьевска
4.	Проверка состояния имущества, используемого в деятельности учреждения	1 раз в год	Комитет по управлению муниципальным имуществом (по согласованию)

## 8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

### 8.1 Форма отчета об исполнении муниципального задания за отчетный финансовый год

Отчет об исполнении муниципального задания муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Основная общеобразовательная школа № 26» по состоянию на 31 декабря 2014 года.

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1.					

### 8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Отчетность об исполнении муниципального задания формируется с утвержденным порядком составления, рассмотрения, утверждения муниципальных заданий и осуществления контроля их исполнения.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания – отсутствуют.

**8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания – отсутствует.**

**Соглашение**  
о порядке и условиях предоставления субсидии  
на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания

Прокопьевский городской округ

«09» 01 2014 г.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя - *Управление образования администрации города Прокопьевска* в лице начальника *Оксём Ольги Николаевны*, действующего на основании *Положения*, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «*Основная общеобразовательная школа № 26*» (далее – Учреждение) в лице директора *Лысова Владимира Александровича*, действующего на основании *Устава*, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка и условий предоставления Учреждению субсидии из бюджета Прокопьевского городского округа на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - муниципальное задание).

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя обязуется:

2.1.1. Определять размер Субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания (далее - Субсидия): с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), и расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

2.1.2. Перечислять Учреждению Субсидию в суммах и в соответствии с графиком перечисления Субсидии, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, ежеквартально в сумме, не превышающей  $\frac{1}{4}$  от годового размера указанной субсидии.

2.1.3. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя вправе:

2.2.1. Изменять размер предоставляемой в соответствии с настоящим Соглашением Субсидии в течение срока выполнения муниципального задания в случае внесения соответствующих изменений в муниципальное задание.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование Субсидии в целях оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в соответствии с требованиями к качеству и (или) объему (содержанию), порядку оказания муниципальных услуг (выполнения работ), определенными в муниципальном задании.

2.3.2. Своевременно информировать орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, об изменениях условий оказания муниципальных услуг (выполнения работ), которые могут повлиять на изменение размера Субсидии.

2.4. Учреждение вправе обращаться в орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, с предложением об изменении размера Субсидии в связи с изменением в муниципальном задании показателей объема (содержания) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и (или) показателей качества (в случае их установления).

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с Российской Федерацией.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует до " 31 " 12 2014 .

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Расторжение настоящего Соглашения допускается по соглашению сторон или по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

5.3. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 12 листах каждое (включая приложение) по одному экземпляру для каждой стороны Соглашения.

### 6. Платежные реквизиты Сторон

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя

ИНН 4223011518  
УФК по Кемеровской области  
Управление образования,  
д/с 03393051380  
КПП422301001  
БИК 043207001  
р/счёт 40204810600000000031  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кемеровской области

Учреждение

ИНН 4223025341  
УФК по Кемеровской области  
МБОУ «Школа № 26»,  
д/с 20396Х56950)  
КПП422301001  
БИК 043207001  
р/счёт 40701810400001000034  
ГРКЦ ГУ Банка России по  
Кемеровской области

Начальник Управления образования

Директор МБОУ «Школа №26»



Оксём О.П.

Лысов В.А.,